**办理CA数字证书所需资料**

（ 投标人及中介服务）单位需提供以下资料：

1、营业执照（副本）复印件一份加盖公章

2、组织机构代码证（副本）复印件一份加盖公章

3、税务登记证（副本）复印件一份加盖公章

4、法定代表人有效身份证复印件一份（正反面）加盖公章

5、经办人有效身份证复印件一份（正反面）加盖公章

6、法定代表人授权委托书原件一份加盖公章

7、HNXACA单位数字证书申请表两份加盖公章

8、信息采集表一份（必须由法人按要求亲笔签名，法人签名必须使用黑色签字笔填写，笔号为1.0）

9、携带单位公章

备注：一、若申请单位提供具有统一社会信用代码的营业执照，则无需提供组织机构代码证和税务登记证

二、收费标准：单位证书600元/年，法人证书300元/年（以刷卡方式收取，不收取现金）

三、入库会员企业必须完善网上资料，携带以上证件按要求到交易中心办理CA数字证书。如果法定代表人亲自到场，可以在办理CA数字证书时现场领取表格填写。

四、办理地址：平顶山市新城区祥云路与湖光路交叉楼路北（平顶山银行隔壁二楼）。客服电话：0371—96596. 15617390786