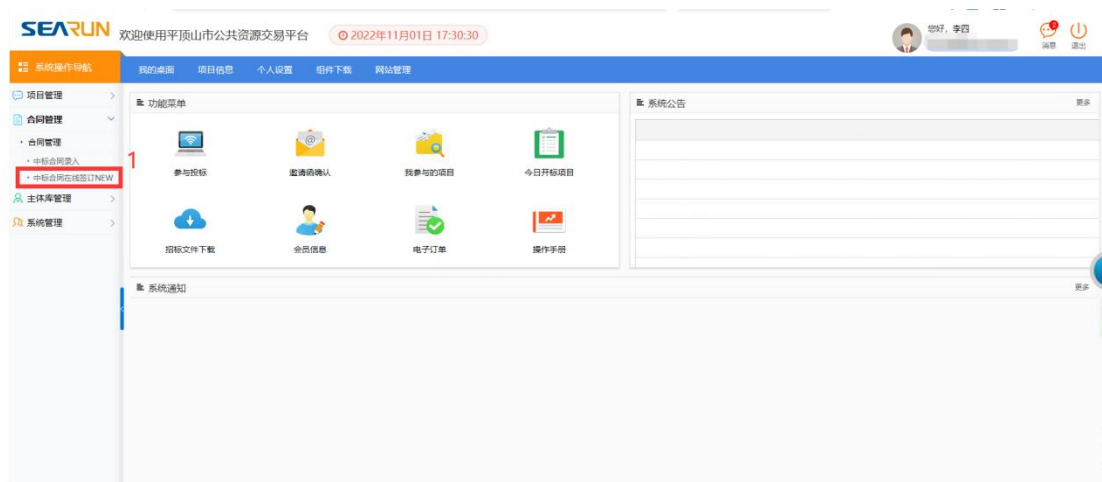


**平顶山市公共资源交易平台  
合同在线签订操作手册**

# 一、合同编辑

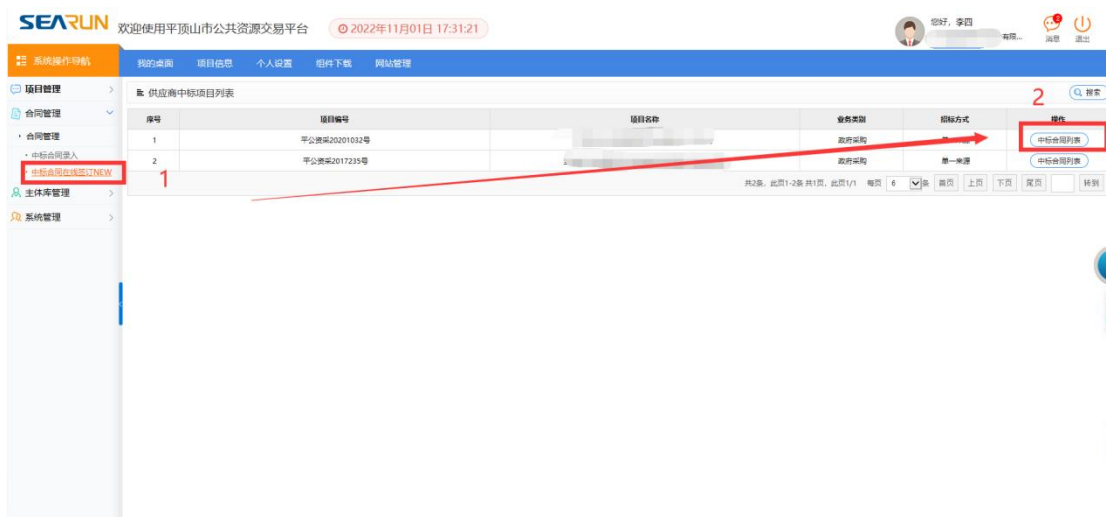
## 1.1 功能位置

中标单位使用 CA 登录交易系统，发起中标合同在线签订。



## 1.2 操作步骤

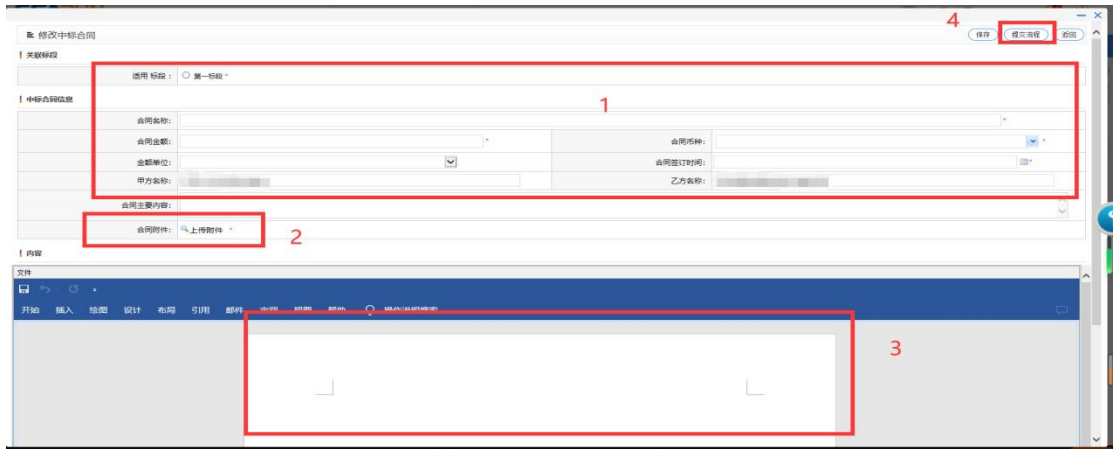
对应需要发起合同在线签订的项目，点击中标合同列表



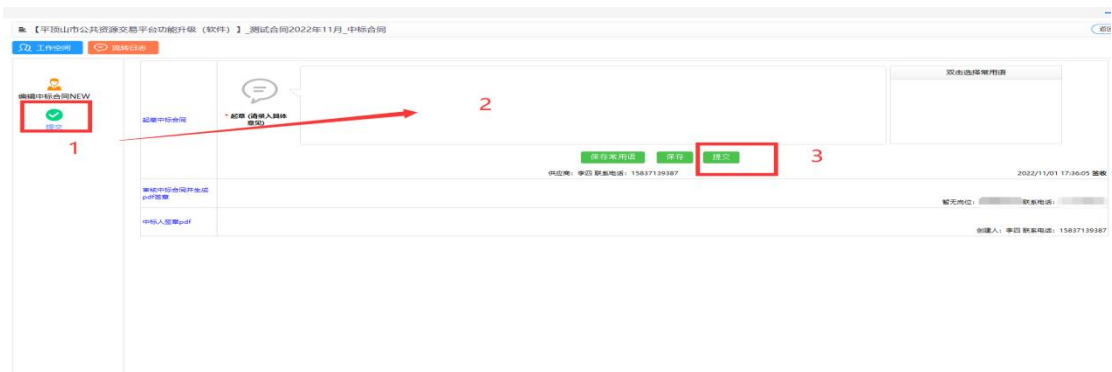
- 1) 处带\*红星属于必填项，输入具体合同信息。
- 2) 为合同附件，可以添加 word 版合同附件。
- 3) 为合同 word 版编辑框，可以把 word 版合同整体复制粘贴到该处，

也可以在线编辑 word 版合同。

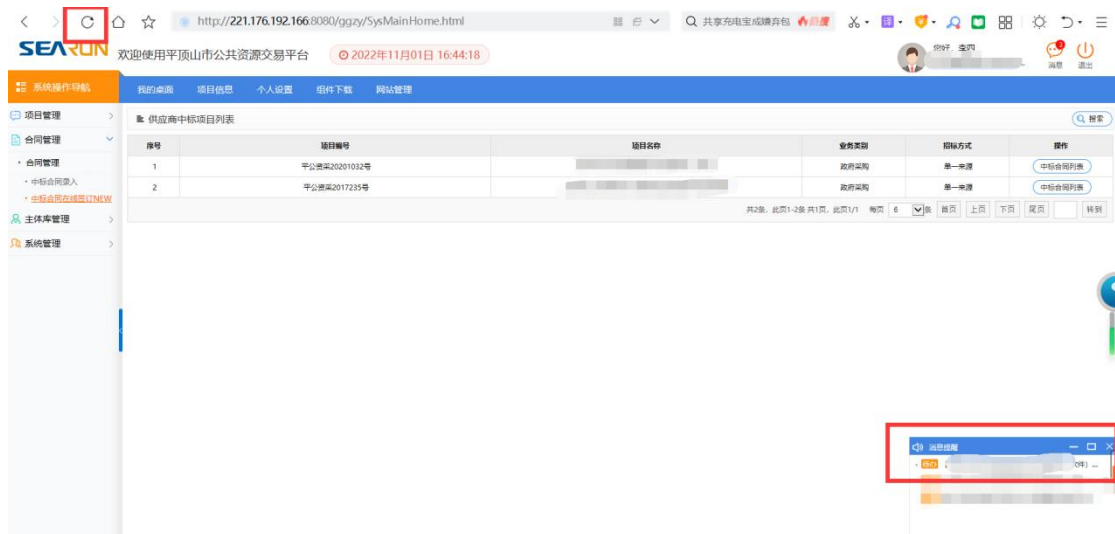
4) 信息编辑完成，点击提交流程。



提交完成，流程将转至项目招标单位进行签章。



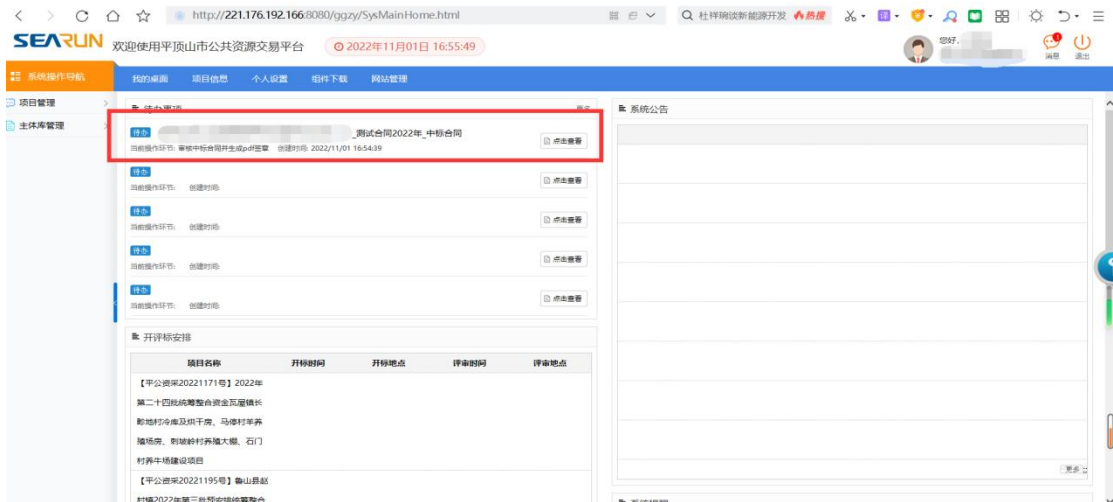
点击提交无反应，可以刷新浏览器页面，在下面消息提醒处点击重新进入



## 二、合同签章

### 2.1 需签章项目确认

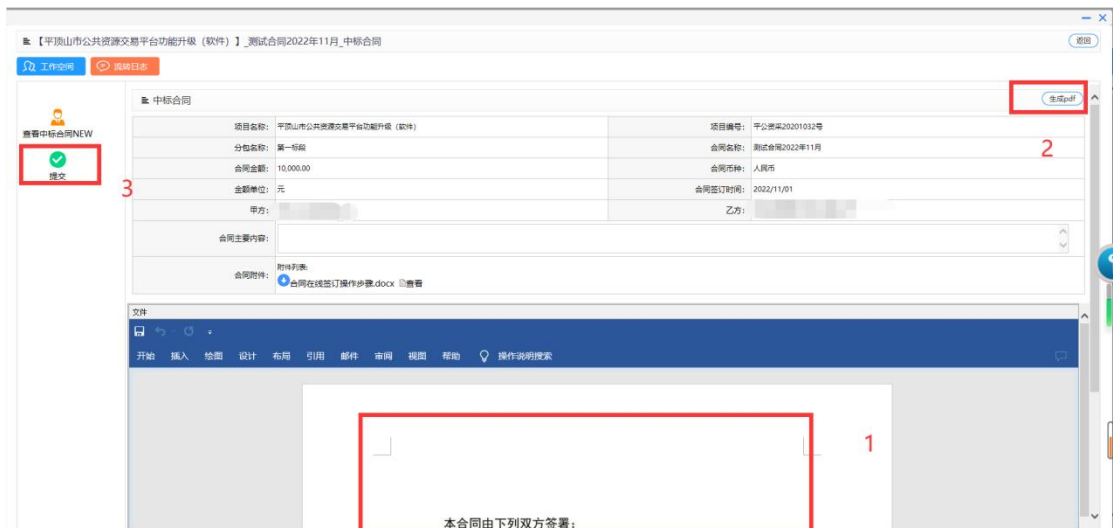
招标单位使用 CA 登录进入到业务系统，需办理在线合同签订的项目会显示在待办事项处，点进项目名称进入。

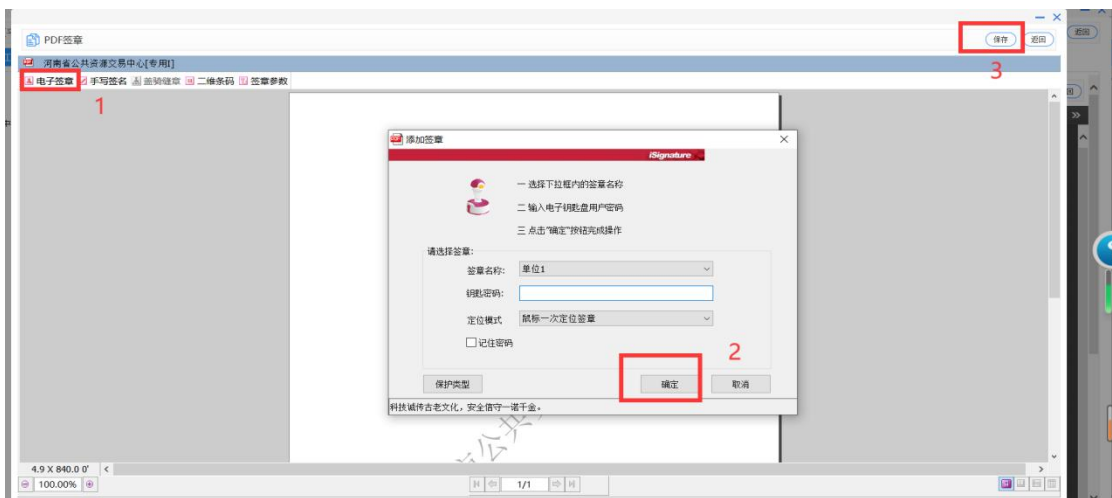


### 2.2 签章操作

#### 2.2.1 签章确认

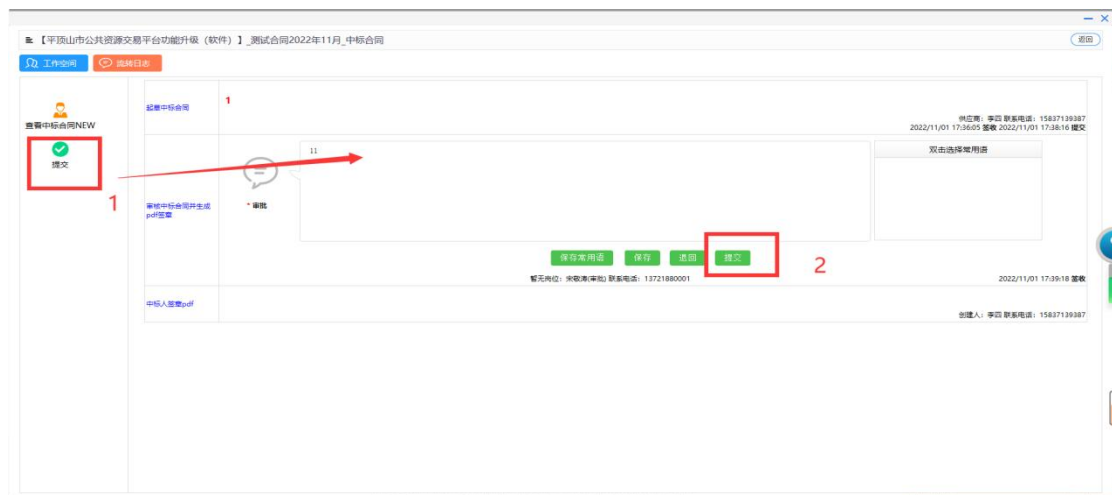
- 1、查看合同内容
- 2、点击生成 pdf
- 3、对合同进行签章

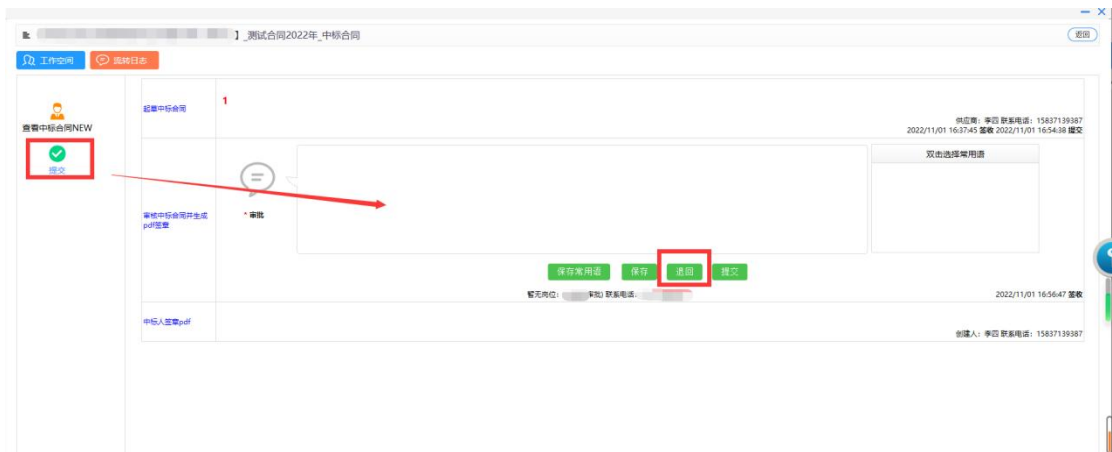




## 2.2.2 提交与退回

- 1) 合同内容无误且已进行签章操作，点击流程提交即可。
- 2) 如对合同内容有异议，可直接退回至中标单位让其进行重新编辑提交。

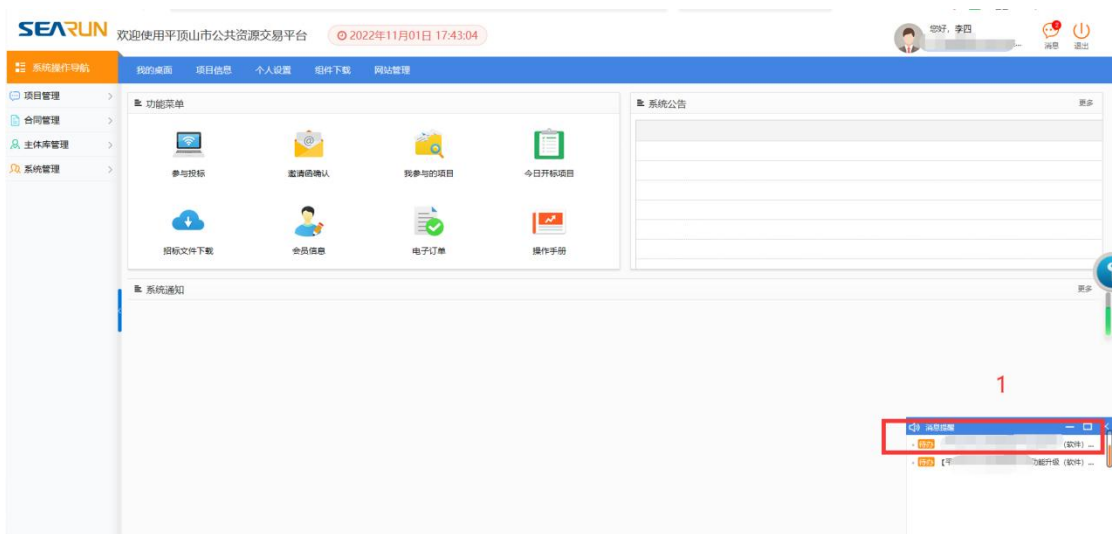




### 三、网站公示

#### 3.1 中标单位合同签章

当招标单位确认过合同内容且签章完成后，中标单位系统内消息提醒位置显示代签合同提醒。



## 3.2 发布上网

中标单位签章完成后, 点击提交, 已签订的合同将发布展示到网站上。

The image shows a two-step process for publishing a contract online. The first screenshot shows a PDF signing interface where the contract text is visible, including the title '本合同由下列双方签署:' and the names of the parties. Two red circular seals are placed over the text. A '提交' (Submit) button is highlighted with a red box. The second screenshot shows the submission confirmation page, where a '提交' button is again highlighted with a red box. Below this, the published contract is shown on the website, featuring a table with contract details and a '附件下载' (Download Attachment) link for the '采购合同' (Purchase Contract).

项目名称:	平顶山市公共资源交易平台功能升级(软件)	项目编号:	平公资采20201032号
分包名称:	第一标段	合同名称:	测试合同2022年
甲方名称:	[Redacted]	乙方名称:	[Redacted]
合同签订时间:	2022年11月01日	合同金额:	10,000.00元

附件下载 [采购合同](#)